

日本单次电子签证须知

签证类型	日本旅游单次电子签证											
发行目的对象	旅游目的短期滞在单次签证 (仅限在中国大陆居住持有中国护照的申请人)											
领馆受理时间	8-10个工作日											
签证有效期	90天，入境日本停留不超过15天											
受理范围	广西、广东、海南、福建											
使用情况	申请人需要在机场用移动客户端在有互联网的环境下，现场出示“ Visa issuance notice ” (扫描“签证发行通知书”上二维码获得，电子签是实时的，不能用PDF数据、截屏及打印版)											
需准备资料	1. 护照原件 (6个月以上有效期) + 所有旧护照原件 请务必检查旧护照上，是否有日本有效签证页，如有先注销再申请。											
	2. 3.5*4.5cm 白底近半年免冠照片 2张 (纸质版+电子版)											
	3. 赴日签证申请表 纸质版 (单面打印，表格不能缩放，错位，手写签名)											
	4. 签证申请信息表 纸质版 (紧急联系人不能填同行人员，手写签名)											
	5. 身份证正反面 扫描件											
	6. 家庭户提供整本户口本 扫描件 集体户提供集体户主首页+本人页 扫描件											
	7. 结婚证/离婚证 扫描件											
	8.	① 非本辖区户籍人士，提供本辖区内工作所在地有效居住证正反面及有效期查询页， 扫描件 注：《社保》《居住证受理回执》《居住证办理回执》《居住证领取回执》等均不接受。 ② 派出所/公安局盖章的居住证明/社区工作站开的内地居民信息采集表，需加盖派出所或公安局的章， 扫描件										
	9.	<table border="1"> <tr> <td>在职</td> <td>在职证明 + 公司营业执照复印件盖红章原件</td> </tr> <tr> <td>学生</td> <td>在校证明原件或学生证扫描件</td> </tr> <tr> <td>婴幼儿</td> <td>出生证扫描件</td> </tr> <tr> <td>退休</td> <td>退休证扫描件</td> </tr> <tr> <td>自由职业/无业</td> <td>居住所在地居委会证明原件</td> </tr> </table>	在职	在职证明 + 公司营业执照复印件盖红章 原件	学生	在校证明 原件 或学生证 扫描件	婴幼儿	出生证 扫描件	退休	退休证 扫描件	自由职业/无业	居住所在地居委会证明 原件
	在职	在职证明 + 公司营业执照复印件盖红章 原件										
学生	在校证明 原件 或学生证 扫描件											
婴幼儿	出生证 扫描件											
退休	退休证 扫描件											
自由职业/无业	居住所在地居委会证明 原件											
10. 资产证明	<p>1、近半年活期银行流水电子版最终余额10万+，需银行盖章及有验证码，家庭可共用其中1人资产。</p> <p>2、定期存款证明10万以上原件。</p> <p>3、符合以下要求中的一项，可免流水：</p> <p>①【原件】在读证明 + 学籍学历证明 (学信网打印) 中国教育部直属高校的在校本科生、研究生 (包括硕士和博士) 高校出具的在读证明原件，广州领区要求是广东、广西、福建、海南四省内的在读生。</p> <p>②【彩色复印件】学历学位证 + 学籍学历证明 (学信网打印) 中国教育部直属高校的往届生 (仅限3年以内的往届生)，高校出具的毕业证复印件。 (将标准毕业日期定为毕业年份的8月31日，可以受理毕业年份3年后的8月31日为止的申请)</p>											

温馨提示:

- ※ 申请人务必保证所提交资料均属实，若申请人曾被日本拒签、终止或在日本有逾期滞留不归的情况，必须事先告知本社，否则因隐瞒实情而被领馆再次拒签或终止，由此造成的经济损失和相关责任均由申请人承担，本社保留追索连带责任的权利。
- ※ 申请人所提供的材料直接递到领事馆，除护照外，其他所有资料一概不予退回。
- ※ 我社按照领馆要求收取资料，申请人所申请签证是否成功获签，取决于领事馆签证官的直接审核结果！

如何显示“签证签发通知书”

在机场办理登机手续时，您将被要求在您的设备上显示电子版“签证签发通知”。

旅行社会向您提供带有二维码的“签证发放通知书”（打印或PDF格式）。请用您的设备扫描二维码，输入所需信息，即可显示通知。点击“显示”，电子版“签证发放通知”出现，右上角显示的倒计时器立即开始。这个倒计时证明通知是有效的。

